


Утверждаю
Глава Кривошеинского района
 С.А. Тайлашев

«09» января 2020 г.

Утверждаю
Директор МБУ «Кривошеинская ЦМБ»
 О.В. Силицкая

«09» января 2020 г.

**Муниципальное задание
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
МБУ «Кривошеинская центральная межпоселенческая библиотека»
(наименование муниципального учреждения)**

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. Оказание муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»

1. Категории потребителей муниципальной услуги - физические и юридические лица
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги

2.1 Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги	
			Наименование показателя	Единица измерения	очередной финансовый год	первый год планового периода
1	Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда	Стационарно, внестационарно	Количество посещений	Чел.	126880	126880
			Число книговыдач	Экз.	282719	282719
2	Проведение мероприятий		Число выполненных библиотечных и информационных запросов	Ед.	7609	7609

Допустимое отклонение от установленных значений показателей, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10

2.2 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования, показатели)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			Наименование показателя	Единица измерения	очередной финансовый год ¹	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Предоставление во временное пользование документов библиотечного фонда	Стационарно, внестационарно	Количество пользователей	Чел.	9711	9711	9711
			Степень вовлеченности населения	%	80,2	80,2	80,2
2	Проведение мероприятий						

Примечание. Численность населения Кривошеинского района на 01.01.2019г. – 111861 чел.

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.1994г. № 78-ФЗ « О библиотечном деле»

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" .

Закон РФ от 09.10.1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

Закон РФ от 27.12.1991 №2124-1 « О средствах массовой информации»

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 № 341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны»;

Закон Томской области от 13.06.2007 №112-ОЗ «О реализации государственной политики в сфере культуры и искусства на территории Томской области»

Закон Томской области «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», принятый решением

Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 № 573;

Постановление Думы Кривошеинского района от 22.11.2006 № 163 «Об утверждении положения « Об организации библиотечного обслуживания жителей муниципальной образования Кривошеинский район»

Постановление Администрации Кривошеинского района от 11.12.2015 № 417 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры Кривошеинского района»

Постановление Администрации Кривошеинского района от 22.12.2015 № 429 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений

исполнения муниципального задания выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования Кривошеинский район»

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Индивидуальное устное информирование (осуществляется при обращении получателей услуги за информацией лично) 2. Размещение информации на стендах в помещениях библиотек 3. Публичное информирование: объявления в СМИ и в сети Интернет	Сведения о поставщике муниципальной услуги, его местонахождении, режиме работы; Сведения о содержании услуги; Информация о мероприятиях.	по мере необходимости

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе)

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) - _____

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

Наименование составляющей муниципальной услуги, в отношении которой установлена плата (цена, тариф)	Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), в руб.	
	Очередной финансовый год	второй год планового периода

3. Оплата муниципальной работы (в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе)

3.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

3.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) - _____

3.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

Наименование составляющей муниципальной работы, в отношении которой установлена плата (цена, тариф)	Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), в руб.	
	Очередной финансовый год	первый год планового периода
		второй год планового периода

РАЗДЕЛ 2. Выполнение муниципальной работы «Комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда»

1. Категории потребителей муниципальной работы - в интересах общества
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной работы

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы

№ пп	Содержание муниципальной работы (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной работы (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной работы ²		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы	
			Наименование показателя	Единица измерения	очередной финансовый год ²	первый год планового периода
1	Комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда	Стационарно	Количество документов	Ед.	131653	131653

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы²

№ п/п	Содержание муниципальной работы (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной работы (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной работы		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной работы		
			Наименование показателя	Единица измерения	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда	Стационарно	Количество электронных записей	Ед.	21629	21629	21629

3. Оплата муниципальной работы (в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе)

3.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления

3.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) - _____

3.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

Наименование составляющей муниципальной работы, в отношении которой установлена плата (цена, тариф)	Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), в руб.		
	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода

3. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

1.1. Правовой акт органа местного самоуправления Кривошеинского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за исполнением муниципального задания
Постановление Администрации Кривошеинского района от 22.12.2015 № 429 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования Кривошеинский район»

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
1. Отчет об исполнении муниципального задания за год	1 раз в год
2.	

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

- 1) изменения типа муниципального учреждения;
- 2) реорганизации муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- 2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания - до 15 января года, следующего за отчетным
- 2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

¹ Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

² Заполняется в случае, если ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ предусмотрены показатели объема и (или) качества для соответствующей работы.